



JARDUERA SAILKATUAREN LIZENTZIA ESKAERA
SOLICITUD DE LICENCIA DE ACTIVIDAD CLASIFICADA

EXPEDIENTE KODEA / CODIGO EXPEDIENTE:

BEHEAN SINATZEN DUENAK	EL QUE SUSCRIBE
Mutrikuko Udaleko Alkate-Udalburu jaunari eskaria egiten dio, modu honetan:	Formula instancia al Excmo. Alcalde del Ayuntamiento de Mutriku, en los términos siguientes:

INTERESDUNA / Interesado/a:

IZEN ABIZENAK - ENPRESAREN IZENA / Nombre y apellidos - Razón social		NAN/AIZ/IFZ / DNI/NIE/CIF
HELBIDEA / Dirección		
HERRIA / Población	PROBINTZIA / Provincia	TELEFONOA / Teléfono

ORDEZKARIA / Representante:

IZEN ABIZENAK - ENPRESAREN IZENA / Nombre y apellidos - Razón social		NAN/AIZ/IFZ / DNI/NIE/CIF
HELBIDEA / Dirección		
HERRIA / Población	PROBINTZIA / Provincia	TELEFONOA / Teléfono

UDAL ADMINISTRAZIOAREKIN HARREMAN ELEKTRONIKOA IZATERA BEHARTUTA EZ DAUDENAK:
NO OBLIGADOS A RELACIONARSE ELECTRÓNICAMENTE CON LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL:

Prozedura honetako izapide guztietan elektronikoki jakinarazi nahi dut.
Deseo ser notificado electrónicamente en todos los trámites de este procedimiento.

Helbide elektronikoa / Dirección de correo electrónico

Posta bidezko jakinarazpena.
Notificación postal.

HELBIDEA / Dirección	
HERRIA / Población	PROBINTZIA / Provincia



JARDUERAREN EZAUGARRIAK / Datos de la actividad:

ESKABIDE MOTA ("X" batez bete) - TIPO DE SOLICITUD (Marque con una "X")

<input type="checkbox"/>	Jarduera berria <i>Nueva implantación</i>	<input type="checkbox"/>	Jarduera handitzea, aldatzea eta/edo berritzea <i>Ampliación, modificación y/o reforma</i>
<input type="checkbox"/>	Dagoen jarduera legezkatzea <i>Legalización actividad existente</i>	<input type="checkbox"/>	Jarduera lekuz aldatzea <i>Traslado de la actividad</i>
<input type="checkbox"/>	Ingurumen baimen integratuaren menpeko jarduera <i>Actividad sometida a autorización ambiental integrada</i>	<input type="checkbox"/>	Ingurumen-inpaktuaren adierazpena behar duen jarduera <i>Actividad sometida a declaración de impacto ambiental</i>

JARDUERAREN ERABILERA (3/98 Legearen II. Eranskina) / USO DE LA ACTIVIDAD (Anexo II de la Ley 3/98)

Adierazi jarduera zein multzotan aurkitzen den / Indicar el grupo en el que se encuentra la actividad

KOKALEKUA / UBICACIÓN

Helbidea <i>Dirección</i>	
Katastroko erreferentzia <i>Referencia catastral</i>	

JARDUERAREN AZALPENA / DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Lokalaren azalera guztira (m2) <i>Superficie total del local (m2)</i>	m2	Potentzia elektrikoa (kW) <i>Potencia eléctrica (kW)</i>	kW	Tokia <i>Aforo</i>	
Ordutegia <i>Horario de funcionamiento</i>	-	Jendaurreko ordutegia <i>Horario de apertura al público</i>	-		
Salmentarako eta erakusketarako azalera (m2) <i>Superficie útil de exposición y venta al público (m2)</i>	m2	Ekoizpenerako berariaz erabiltzen den azalera (m2) <i>Sup. específicamente destinada a la producción (m2)</i>		m2	
Baimendutako ibilgailurako sarbidea behar da? <i>¿Necesidad de acceso de vehículo autorizado?</i>				Ez - No	Bai - Sí
Musika ekipoa, 50 watteko baino gehiagoko potentzia erangikorra duena 5 ohmeko karga estandarerako <i>Equipo de música con potencia eficaz superior a 50 vatios para una carga estándar de 4 ohmios</i>				Ez - No	Bai - Sí
Erabiltzen dituen makinak <i>Maquinaria empleada</i>					
Abere larrien kopurua (abere ustiategiak eta etxeo eskortak) <i>Número de unidades de ganado mayor (explotaciones ganaderas y corrales domésticos)</i>					
Txakur kopurua (txakur-zaindegiak) <i>Número de perros (guarderías caninas)</i>					
Produktu toxiko, arriskutsu edo sukoiak egotea (kg) <i>Existencia de productos tóxicos, peligrosos o inflamables (kg)</i>	kg				
Erregai likidoen edo gaseosoen bilketa (l) <i>Almacenamiento de combustibles líquidos o gaseosos (l)</i>	l				



AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK / Documentación que se debe presentar:

Eskari normalizatu <i>Instancia normalizada</i>
NANaren/IFZren edo beste egiaztagiri analogo baten kopia <i>Copia del DNI/NIF o de otro documento acreditativo análogo</i>
Ordez kariaren NANaren edo agiri baliokideen kopia, eta ordezkari-tza-ahalmenaren egiaztagiria (beharrezkoa denean). <i>Copia del DNI o documentación equivalente del representante, así como la acreditación del poder de representación con que actúa (en su caso).</i>
Proiektu tekniko eta deskripzio-memoria, teknikari eskudunak sinatuta eta dagokion elkargo profesionalaren oneritzia duena. <i>Proyecto técnico y memoria descriptiva, firmados por técnico competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente.</i>
Ingurumen-eraginaren azterketa (beharrezkoa denean) <i>Estudio de impacto ambiental (en su caso)</i>
Ingurumen-organoak bidalitako lurzorua-ren kalitatearen aitortpena (beharrezkoa denean) <i>Declaración de la calidad del suelo, emitida por el órgano ambiental (en su caso)</i>
Ingurumen Baimen Integratua (beharrezkoa denean) <i>Autorización Ambiental Integrada (en su caso)</i>

OBRARIK EZ BADAGO GAINERA/ ADEMÁS, SI NO HAY OBRAS:

Erantzukizunpeko adierazpena <i>Declaración responsable</i>
Jarduera sailkatuaren aurretiazko jakinarazpena <i>Comunicación previa de actividad clasificada</i>
Titular berriaren izenean suteen kontra babesteko instalazioen mentenimendu kontratua. <i>Contrato de mantenimiento de instalaciones de protección contra incendios a nombre del nuevo/a titular</i>
Erantzukizun zibileko aseguruaren kopia <i>Copia de seguro de responsabilidad civil</i>

OBRARIK BADAGO GAINERA / ADEMÁS, SI HAY OBRAS:

Proiektu tekniko eta deskripzio-memoria, teknikari eskudunak sinatuta eta dagokion elkargo profesionalaren oneritzia duena. <i>Proyecto técnico y memoria descriptiva, firmados por técnico competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente.</i>

OHARRAK / Observaciones:

Obrarik balego, obraren amaieran aurkeztu beharreko agiriak dagokion txosten teknikoan adieraziko dira. <i>Si existieran obras, la documentación a presentar al final de la obra se indicará en el informe técnico correspondiente.</i>

Mutrikun, (e)ko (a)ren (e)an En Mutriku, a de de

ESKATZAILEAREN (edo ordezkariaren) sinadura / Firma del/la interesado/a (o representante)

OHARRA: Eskabide-orri honetan jarri dituzun datu pertsonalak Datu Pertsonalak Babesteko 3/2018 Lege Organikopean dagoen fitxategi automatizatu batean sartuko ditugu. Fitxategiko datuak ez zaizkio beste inori lagako. Fitxategia Mutrikuko udalak erabiliko du, bere eskumenpeko egintzetan. Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuok ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo jarri nahi ez dituzula adierazteko, honako helbide honetara idatzi beharko duzue: Mutrikuko udala; Txurruka plaza, z/g; 20830 Mutriku.