



**Mutrikuko Udala**

**ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA, MUTRIKUKO INGURUNE IREKIAN  
GAZTEEKIN ETA ADINGABEEKIN GIZARTE-HEZIKETAKO INTERBENTZIO  
ZERBITZUA PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ ETA IZAPIDE ARRUNTEZ  
KONTRATATZEKO**

**I.- KONTRATUAREN EDUKIA**

**1. KONTRATUAREN XEDEA**

Agiri honen arabera egiten den kontratuaren xedea gizarte-heziketako interbentzio zerbitzua ingurune irekian arrisku egoeran dauden gazteekin eta adingabeekin Mutrikuko udalerrian, Preskripzio Teknikoen agirian, agiri honetan eta kontratuaren adjudikaziodun gertatzen den eskaintzan zehaztutako baldintzetan

**2. EXEKUTATZEKO EPEA**

Prestazioa emateko epea guztira URTE BATEKOA izango da, kontratua sinatu eta hurrengo egunetik hasita, eta berariaz luzatu ahal izango da eta elkarren artean adostu eta gero urte bateko beste epe batez, baina guztirako iraupena ez da izango BI URTE baino luzeagoa.

Kontratista berandutze egoeran egongo da epe hori igaroz gero, eta Administrazioaren aldetik ez da ohartarazi beharrik izango.

**3. KONTRATUAREN PREZIOA**

Lehen urterako kontratuaren gehienezko prezioa, BEZ gabe, 51.000,00 eurokoa izango da lehen urterako, eta kopuru hori lizitatzailerek hobetu egin dezakete beherantz eskaintzetan.

Kontratuaren osotasunerako balioetsitako aurrekontua da, luzapena egonez gero, hori barne, 102.000,00 €, BEZ sartu barik.

Kontratua adjudikatu eta gero, prezioan sartuta egongo dira kontratua ematearen ondorioz sortzen diren gastu eta zerga guztiak

**4. KREDITUA IZATEAREN BALDINTZA ETENGARRIA**

Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 110.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, kontratu hau adjudikatuko da baldin eta kreditu egokia eta nahikoa badago, 2017ko aurrekontuan kontratutik sortzen diren obligazioei aurre egiteko.

Halaber, aurrekontu gaitako organo eskudunak konpromisoa hartzen du hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan behar adina kreditu jartzeko.

## **5. NOLA ORDAINDU**

Benetan emandako zerbitzuak ordainduko dira aldizkako ziurtagirien bidez, hiru hilabeteko izaerakoak, enpresa adjudikaziodunak eginak, aldi horretan egindako zerbitzuen arabera, eta ziurtagiri hori gainbegiratu eta kontrastatuko du zerbitzuaren ardura duen udal teknikariak, eta hala badagokio, organo eskudunak onartuko du.

Faktura onartu eta gero, azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuak onartzen duen Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 216. artikuluan legez xedatutako epeetan ordainduko da.

## **6. PREZIOAK BERRAZTERTZEA**

Kontratuak zenbat dirauen ikusita, ez da preziorik berraztertuko.

## **7. BERMEAK**

Behin-behineko bermea:

Ez da eskatzen.

Behin betiko bermea.

Kontratuaren adjudikazioduna, hartutako obligazioak beteko direla bermatzeko, behartuta dago behin betiko bermea jartzera, adjudikazioaren zenbatekoaren %5 hain zuzen, BEZa sartu gabe.

Aipatutako bermea jartzeko epea 10 egun baliodunekoa izango da, eskaintza ekonomikorik onena aurkeztu duen lizitazzaileak errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita, eta azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuak onartzen duen Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 96 artikuluan ezarritako edozein bide erabiliz jarri ahal izango, horren jakinarazpena bitarteko elektronikoz, informatikoz edota telematikoz egin ahal izango da. da.

Berme osoa edo, hala badagokio, zati bat itzuli behar bada, lehen aipatu den Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 102. artikuluan xedatutakoaren arabera egingo da, bermearen epea bukatutakoan eta adjudikaziodunak kontratuaren obligazio guztiak bete dituenean.

## **II.- KONTRATATZEKO PROZEDURA**

### **8. ADJUDIKATZEKO PROZEDURA ETA MODUA**

Kontratu hau prozedura ireki bidez adjudikatuko da, ekonomikoki onuragarriena den eskaintzaren alde.



## Mutrikuko Udala

Hona hemen prozedura irekia adjudikatzeko hartuko diren irizpideak, daukaten garrantziaren eta ematen zaien ponderazioaren arabera goitik behera ordenaturik:

A) Eskaintza ekonomikoa (60 puntu):

Eskaintza ekonomikoa balioesteko honako formula erabiliko da:

$$\frac{\text{Eskaintza onenaren prezioa} \times \text{X gehienezko puntuaketa}}{\text{Balioetsi beharreko eskaintzaren prezioa}}$$

B) Ingurune irekian gizarte heziketa arloan esku-hartzeko proiektua (35 puntu).

Ondokoak balioetsiko dira:

1.- Lan metodologia, 20 puntu, modu honetan banaturik:

- Antolaketa, lan plana, koordinazioa eta ekintzen antolaketa: 10 puntu.
- Ebaluaketa: 10 puntu.

2.- Esku-hartzeko eremuaren ezagutza: gizarte ezaugarriak, oro har eta bereziki arrisku egoeran dauden adingabe eta gazteenak; zer baliabide dagoen adingabe eta gazteentzat; gizarte eragileak identifikatzea, haiekin koordinatuta lan egiteko: 10 puntu.

3.- Oinarritze teorikoa eta proposatutako helburuak: 5 puntu.

C) Programari atxikitako hezitzaileen kualifikazioa (5 puntu):

Zerbitzua emango duten langileek garatu beharreko programari lotutako prestakuntza osagarria eta lan eskarmentua baloratuko da, jarraian azaltzen diren arloetan:

- Arrisku egoeran dauden adingabe eta gazteekin esku-hartzean prestakuntza osagarria: 3 puntu.
- Familiako heziketa edo familia bitartekaritza prestakuntza osagarria eta lan eskarmentua: 1 puntu.
- Aisialdiko begiralea eta zuzendaria, prestakuntza osagarria eta lan eskarmentua: 0,5 puntu.
- Gizarte-kultura arloko sustapenean prestakuntza osagarria eta lan eskarmentua: 0,5 puntu.

## 9. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Kontratazio prozedura honetan parte hartu ahal izango dute jarduteko ahalmen eta gaitasun juridiko osoaren jabe diren eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala egiaztatzen duten pertsona fisiko zein juridikoek, baldin eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 60. artikulua xedatzen dituen debeku kasuetan sartuta ez badaude. Kaudimena 10. Klausulan ezarritako baliabideen arabera egiaztatuko eta ebaluatuko da.

Kaudimena 10. klausulan ezarritako bitartekoak erabiliz egiaztatu eta balioetsiko da.

Halaber, beren kabuz edo baimendutako ordezkarien bitartez parte hartu ahal izango dute, horretarako emandako ahalaren bidez. Pertsona juridiko baten izenean bere familiako baten bat aurkeztuz gero, agiri bidez frogatu beharko du ahalmendurik dagoela hori egiteko. Batean zein bestean, kontratatzekeo aipatu diren ezintasun kausek eragiten diote ordezkariari.

Gainera, lizitatuzaileen helburua izango da kontratu honen xedearekin zuzeneko harremana duten jarduerak egitea, eta hori gauzatzeko, giza baliabideak eta beharrezkotzat jotzen diren baliabide materialak izan beharko dituzte.

## 10. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Kontratazio honen espedientea, bai eta horrekin batera doan dokumentazio teknikoa ere, Udal honetako Idazkaritzan aztertu ahal izango da, 09:00-14:00 ordutegian, egun baliodunetan, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean lizitazioaren iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, eta proposamenak aurkezteko epea amaitu arte.

Halaber, lizitazio hau Udalaren **Kontratatuzailearen Profilean** iragarriko da eta agiriak eta dokumentazio osagarria profil horretan aurki daiteke.

Proposamenak Udalaren Erregistro Orokorrean (Txurruka plaza, z/g) aurkeztuko dira, 08:30 a 14:30 ordutegian, hamabost (15) egun naturaleko epean (azken eguna balioduna ez bada, epea hurrengo lehen egun baliodunera arte luzatuko da), Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita.

Epe horretatik kanpo aurkeztutako proposamenak ez dira onartuko, nahiz eta Postetxetik epea amaitu baino lehen bidalitakoak izan. Dena dela, proposamena onartu egingo da baldin eta Kontratazio Organoari bidaltzen bazaio, telex, fax, telegrama edo posta elektronikoko bidez, eta goian adierazitako helbidera, eskaintza postaz igorri zen egun berean bidali izanaren frogagiria. Baldintza bi horiek bete ezean, proposamena aurkezteko epea amaitu ondoren jasotzen bada, ez da onartuko. Edozelan ere, adierazitako egunetik hamar egun natural igaro ondoren proposamena bat jasotzen bada, ez da inola ere onartuko.

Lizitatuzaileek **hiru gutun-azal (A, B eta C)** aurkeztu beharko dituzte itxita. Gutun-azal bakoitzaren barruan hau idatziko da: "MUTRIKUKO UDALERRIAN ARRISKU EGOERAN DAUDEN GAZTE ETA ADINGABEKOENTZAT INGURUNE IREKIAN GIZARTE HEZIKETA ZERBITZUA KONTRATATZEKO PROZEDURA IREKIAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA".

Gutun-azal bakoitzean enpresaren izena eta proposamena sinatzen duenaren izen-abizenak adieraziko dira, eta noren izenean sinatzen duen. Hiru gutun-azalok sinatuta egongo dira.

### 1) "A" gutun-azalaren azpititulua "KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA" izango da, eta honako agiriak gordeko ditu.

1.a) Enpresaburuaren nortasun juridikoa egiaztatzen duten agiriak eta, hala badagokio, haren ordezkariarenak.

Nortasuna egiaztatzekeo, honako hauek aurkeztuko dira:



## Mutrikuko Udala

- Nortasun Agiria, lizitatzailleak bere izenean jardunez gero.
- Beste pertsona edo entitate bat ordezkatzuz jardunez gero, Nortasun Agiri Nazionala eta ahalordetze eskritura. Agiriak kalifikatzeko egintzan, ofizioz, ahalordea askietsiko da.
- Lizitatzaillea pertsona juridiko bat denean, eraketaren edo aldaketaren eskritura, hala badagokio, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatua, eta identifikazio fiskaleko zenbakia, aplikagarri zaion merkataritza legediaren arabera inskribatuta egon behar badu. Inskribatuta egon behar ez badu, jarduteko gaitasuna egiaztatze, eraketa eskritura edo agiria, estatutuak edo fundazio egintza aurkeztu beharko da. Agiri horietan jardueraren arauak agertu beharko dute, beharrezkoa bada dagokion erregistro ofizialean inskribatuta.
- Europako Batasuneko estatu kideetako enpresaburu ez espainiarrek lanbide edo merkataritza erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu behar dute, dena delako Estatuko legediak baldintza hori eskatzen badu.
- Hainbat enpresaburuk aldi baterako enpresa elkarte bat eratu eta lizitaziora jotzen badute, taldekide bakoitzak jarduteko gaitasuna eta kaudimena egiaztatu beharko ditu aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera, eta, halaber, aldi baterako enpresa elkartearen eratzeko konpromisoa ekarriko du, adjudikaziodun suertatuz gero. Era berean, proposamenean adieraziko dute aldi baterako enpresa elkarteko kide bakoitzak kontratuaren zein zati egingo lukeen, kide guztien kaudimen baldintzak zehaztu eta egiaztatze.

1.b) Erantzukizunpeko berariazko adierazpena, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 60. artikuluan aipatzen diren kontratu debekuetako batean ere ez dagoela, eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzko araudia hausteagatik edota ez betetzeagatik zigortuta ez dagoela adierazten duena,

1.c) Erantzukizunpeko berariazko adierazpena, indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga obligazioak eta gizarte segurantzarekikoak betetzen dituela agertzen duena.

1.d) Kaudimen ekonomikoa eta finantzaketakoa kreditatzen du(t)en agiria edo agiriak. Era honetan edo hainbat eratan egiaztatu beharko ditu:

- Urteko negozio bolumena, edota negozioen urteko bolumena, kontratuak hartzen duen eremuan.
- Lanbide arriskuengatik kalte-ordainen aseguru bat izatearen frogagarria, agiri honetan eskatzen duten zenbatekoaren berdina edo handiagoa.
- Ondare garbia, edota aktiboen eta pasiboen arteko ratioa, urte kontuak onartzeko obligazioa bete azken ekitaldi ekonomikoa ixtean, agiri honetan eskatzen duten zenbatekoaren berdina edo handiagoa.

1.e) Kaudimen teknikoaren edo profesionalaren ziurtagiria. Agiri hauek guztiak aurkeztuz egiaztatu behar dute:

- Azken bost urteotan enpresak Inguru Irekian Hezkuntzan esku-hartu dituen zerbitzuen zerrenda, eta hor sartuko dira zenbatekoa, egunak eta horien onuradun publiko nahiz pribatuak, garrantzitsuenetan exekuzio onaren ziurtagiriekin batera.
- Azken bost urteotan kontratu honi atxikitako langileek Inguru Irekian Hezkuntzan eskuhartu dituzten zerbitzuen zerrenda, eta hor sartuko dira zenbatekoa, egunak eta horien onuradun publiko nahiz pribatuak, garrantzitsuenetan exekuzio onaren ziurtagiriekin batera.
- Euskararen ezagutzaren inguruko agiriak.

**Bakarrik onartuko dira Inguru Irekian esku-hartze zerbitzuak eman izana egiaztatzen duten lizitzaileen proposamenak, edo enpresak edota kontratuari atxikitako langileek, gutxienez urte batean bost urteko aldi horretan.**

1.f) Atzerriko enpresek, kontratuan zuzenean edo zeharka sortzen diren gorabehera guztietarako, mota guztietako auzitegi eta epaitegi espainiarren eskumenei men egingo dietela dioen aitortpena aurkeztu beharko dute, eta behar izanez gero, lizitzaileari dagokion atzerriko eskumen foruari uko egingo dietela adieraziko dute.

1.g) Helbide elektronikoa, errekerimenduak egiteko, argibideak nahiz agiri osagarriak eskatzeko edota zuzendu daitezkeen akatsen berri emateko.

Kontratisten Erregistroak onartzen dituen otsailaren 3ko 12/1998 Dekretuak arautzen duen Sailkatutako Enpresen erregistro ofizialean izena emanda dauden lizitzaileek ziurtagiriaren kopia konpultsatua aurkeztu ahal izango dute, 1.a), 1.b) eta 1.c) ataletan eskatzen diren agirien orde; ziurtagiria erregistroko letratu arduradunak egingo du.

**\* Aurkeztuko diren agiri horiek guztiak jatorrizkoak izango dira, edo bestela behar bezala konpultsatutako kopiak.**

**\*\* “A GUTUN-AZALARI” dagokion dokumentazioa hasieratik aurkeztu beharrean, lizitzaileak ahalmena eta kaudimena (sailkapena barne) betetzen dituenaren adierazpen bat egin dezake I. Eranskinean adierazten den ereduarekin, eta, eskaintzak aurkezteko epea bukatzen den egunean, administrazioarekin kontratatzeko legez ezarritako baldintzak betetzen dituela adieraziko du. Esleipen proposamena egiten denean, irabazleak kontratazio organoaren aurrean egiaztatu beharko du, kontratua adjudikatu baino lehen, eskatutako agiriak dituela eta agiriok baliozkoak direla.**

**\*\*\*** Udal honetako Kontratazio Unitateak adjudikazio egunaren aurreko sei hilabeteen barruan izapidetutako beste kontratazio espediente baterako “A” gutun-azalean eskatutako agiriak aurkeztu dituzten lizitzaileek ez dituzte berriro agiriok aurkeztu beharko, baldin eta horretan aldaketarik izan ez bada edota iraungita ez badaude, eta gorabehera hori erantzukizunpeko adierazpen bidez jasoko da.



## **Mutrikuko Udala**

2) “B” gutun-azalaren izenburua izango da “MEMORIA TEKNIKOA”, eta agiri hauek izango ditu:

Baldintza Teknikoen Agirian eskatutako dokumentazioa, eta adjudikatzeko irizpideei buruzkoa, balorazioa balio irizpen baten mende dagoenean, hain zuzen ere:

a) Memoria teknikoak, 8. klausulako B eta C ataletan ezarritako adjudikazio irizpideak baloratu ahal izan daitezken.

**Inondik inora ere gutunazal honetan ez dira sartu behar ez proposamen ekonomikoa ez automatikoki zenbatu daitezkeen adjudikazio irizpideei dagozkien bestelako datuak, horiek “C” gutun-azalean sartu behar dira eta.**

**Datu horietako edozein “B” gutun-azalean sartuz gero, lizitazailea prozedura honetatik kanpo geldituko da, eta ez da irekiko “C” gutun-azala.**

3) “C” gutun-azalaren izenburua **PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA ADJUDIKATZEKO IRIZPIDEAK** izango da, eta agiri hauek izango ditu:

a) **II. Eranskinetako ereduaren arabera diru proposamena:**

**\* Balio Erantsiaren gaineko Zerga agertu behar da eskaintzan, xehaturik. Gainera, kontratuari aplikatu dakizkiokeen oinarria eta zenbatekoa adieraziko dira, hura erregulatzen duen araudiaren arabera. Eskaintza xehaturik ez badago, baztertu egingo da.**

**Inondik inora ere gutunazal honetan ez da sartu behar memoria teknikoak, lan programa, edo balio irizpen baten mende dauden adjudikazioari buruzko irizpideei dagozkien datuak, horiek “B” gutun-azalean sartu beharko dira eta.**

Datu horietako edozein “C” gutun-azalean sartuz gero, ez dira baloratuko agiriok; hortaz, automatikoki zenbatu daitezkeen adjudikazio irizpideei dagozkien puntuak baino ez zaizkio emango.

Aurkeztu beharreko agiriak jatorrizkoak izango dira, edo bestela Administrazioak nahiz notarioak behar bezala konpultsatutako edo benetakotzat egiaztatutako kopiak.

## **11. ALDAERAK EDO ALTERNATIBAK**

Ez dira onartuko.

## **12. KONTRATAZIO MAHAIA**

Kontratazio Mahaia ondoko kideek osatuko dute:

Presidentea:

- Alkatea edo eskuordutzen duen zinegotzia.

Vocales:

- Talde bakoitzeko zinegotzi bat.
- Idazkari-Kontuhartzailea.

Mahaiaren idazkaria:

- Udal funtzionario bat.

### **13. AGIRIAK KALIFIKATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA**

Proposamenak aurkezteko epea amaiturik, garaiz eta behar bezala jasotako agiriak (“A” gutunazala) kalifikatuko ditu Mahaiak, eta horretarako, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 81. artikuluan eta hurrengoetan adierazitako moduan jardungo du.

Horretarako, Erregelamenduaren 22. artikulua xedatzen duen bezala, lizitatzailen gaitasunari eta kaudimenari buruzko argibideak edo agiri osagarriak eskatu ahal izango dira. Agiri horiek bost egun naturaleko epean ekarri beharko dira. Mahaiak ahoz emango die interesdunei argibideen edo informazio osagarriaren eskaeraren berri, eta, era berean, kontratazio organoaren iragarki taulan jarriko du eskaera. Era berean, aurkeztu diren agirietan zuzendu daitezkeen akatsen berri emango du Mahaiak, hiru egun balioduneko epean lizitatzailerek antzemandako akatsak konpondu edo zuzendu ditzaten.

Egintza horretan bertan Kontratazio Mahaiak “B” gutun-azala (Memoria Teknikoa) irekiko du, eta hura baloratzeko ardura duen organoari bidaliko dizkio, eta hark balorazio txostena itzuli beharko dio, proposamen ekonomikoa jende aurrean ireki baino lehen.

Aurkeztutako eskaintza ekonomikoak (“C” gutun-azala) jende aurrean irekiko dira kontratatzailearen profilean eta onartutako enpresa lizitatzailerei bidaliko zaien komunikazioan adierazitako toki, egun eta orduan (<http://www.mutriku.eus>).

Geroago kontratua egin behar duen Kontratazio Organoari bidaliko dio kontratazio Mahaiak kontratuaren adjudikazio proposamena.

### **14. ADJUDIKATZEA, SINATZEA ETA GASTUAK**

Kontratazio mahaiak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 320.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratazio organoari bidaliko dizkio aurkeztu diren proposamenak, aktarekin eta adjudikazio proposamenarekin batera.

Kontratazio Organoak, aukeran, kontratua proposamen onuragarrienari adjudikatzeko ahalmena izango du agiri honetako 8. klausulan ezarritako irizpideak aplikatuz, proposamenaren balio ekonomikoari kasu egin beharrik gabe, edo, bestela, prozedura ezerezean geratu dela adierazi ahal izango du, beti ere erabaki hori adjudikatzeko irizpideei erreferentzia eginez justifikatuta.





## **Mutrikuko Udala**

Alkateak, Kontratazio Organoak eskuordetuta, eskaera egingo dio eskaintza ekonomikorik onena aurkeztu duen lizitatuileari, eskaera jaso eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita hamar egun balioduneko epean honako hauek egin ditzan:

- Kontratatzeko ahalmena eta kaudimena betetzen dituela kreditatzen duten agiriak ekartzea (sailkapena barne, baldin badagokio).
- Behin betiko bermea jarri eta, hala badagokio, berme osagarria.
- Ogasuneko eta Gizarte Segurantzako betebeharrak beteta dituela adierazten duten egiaztagiriak aurkeztu.
- Erantzukizun Zibileko aseguruaren polizaren kopia eta ordainagiria aurkeztu.
- Egin beharreko azpikontratuen zerrenda aurkeztu, eta azpikontratista bakoitzak egin beharreko kontratuaren zatiak adierazi.

Adjudikazioa, aurreko 10 eguneko epea bukatu eta hurrengo 5 egun baliodunetan egingo da, baldin eta lizitatuileak adierazitako dokumentazioa aurkeztu badu eta behin betiko bermea jarri badu.

Eskaintza ekonomikorik onuragarriena egin duen lizitatuileak bete beharreko baldintzak bete ez eta kontratuaren adjudikazioa ez bazaio egin, beste deialdi bat egin baino lehen, Administrazioak beste errekerimendu bat bidali ahal izango dio ondorengo lizitatuileari, beti ere eskaintzak sailkaturik geratu diren hurrenkerari jarraituz, eta hamar egun balioduneko epea emango dio lehen adierazitakoak betetzeko.

Adjudikazioa gehienez ere hiru hilabeteko epean egingo da, proposamenak ireki eta biharamunetik kontaktzen hasita.

Kontratua administrazio agiri batean formalizatuta gauzatuko da, eta hori hamabost egunen buruan egin beharko da, adjudikazioaren jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontaktzen hasita.

Lizitazioaren eta adjudikazioaren iragarkien gastuak Mutrikuko Udalaren kontura joango dira.

Kontratua adjudikatu eta errekursoak jartzeko epeak errekurtsorik jarri gabe pasatuz gero, "A" eta "B" gutun-azaletan datozen adjudikatu gabeko enpresa lizitatuileen agiriak euren esku geratuko dira. Agiri horiek haien esku geratzen direnetik bi hileko epea igarotakoan, administrazioak enpresa lizitatuileek ekarritako agiriak suntsitu ahal izango ditu, enpresok dokumentazio hori hartu eta eraman ez badute.

### **III.- KONTRATUA GAUZATZEA**

#### **15. KONTRATUA GAUZATZEA**

Kontratua betetzean galdu-gordean jardungo du kontratistak.

Kontratua gauzatzean agiri honetan jasota dauden baldintzak bete beharko dira, baita, halakorik balego, espedienteari batutako xehetasun teknikoak ere. Kontratua Administrazioaren zuzendaritza,

ikuskapen eta kontrolaren pean beteko da eta Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Kontratastari edo haren mende dauden pertsoneri egotz dakiekeen egite edo ez-egiteren baten ondorioz kontratua ondo bidean joatea arriskuan jartzen bada, kontratua behar bezala bete dadin beharrezkotzat jotzen diren neurriak har daitezela agindu ahal izango du Administrazioak.

## **16. KONTRATISTAREN LANEKO BETEBEHARRAK**

Kontratu honen xede diren lanak egiteko enplegatzen diren langileei dagokienez, kontratatutako enpresak lanaren, genero berdintasunaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higiearen arloan indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu. Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango xedapen horiek betetzen ez badira.

Gainera, enpresa adjudikaziodunak bere gain hartu beharko ditu gaur egun zerbitzua ematen duten langileak, eta aurreko enpresa adjudikaziodunak zituen eskubide eta betebeharrak guztietan subrogatuta gelditzen da. Bere gain hartu beharreko langileak izango dira, baita ere, aldi baterako ezgaitasunean, amatasun atsedenean, behin behineko ezintasunean, eszedentzian edota oportetan daudenak. Subkontratatutako zerbitzuen eta horiei atxikitako pertsonen zerrenda, dagozkien hitzarmen, soldata eta antzinasunekin batera baldintza-agiri honen III. Eranskinean atxikitzen dira.

## **17. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA, KONTRATUA BETETZEAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEENGATIK.**

Kontratatutako enpresak bere gain hartu beharko du kontratua betetzean egin beharreko operazioen ondorioz sortutako kalteen eta galeren erantzukizuna, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren 214. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Hartarako, hamabost eguneko epean, behinbehineko adjudikazioa jakinarazten denetik hasita, aseguru poliza baten kopia ekarriko du, gutxieneko berme muga 200.000 €-koa, eta baita hura ordaindu izanaren egiaztagiria ere, kontratuari datxezkion arriskuak estaltzeko eta bereziki kalteengatik izan dezakeen erantzukizun zibilarena, beste batzuei sortutako kalteengatik eta adjudikaziodunaren langileen egintzez, haren mendeko iraunkor eta noizean behingoen egintzez, erabiltzen dituzten makinak eta tresnen makinak sortu ditzaketenengatik, eta baita adjudikazioko zerbitzua ematean egindako lanen ondorioz sortutakoengatik ere.

## **18. KONTRATUA ALDATZEA**

Herri onurako arrazoiak direla eta, Administrazioak kontratua aldatu ahal izango du, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren I. Liburuko V. Tituluan ezarritako kasuetan eta moduan.



## **19. ONARTZEA ETA BERME EPEA**

Kontratuaren xede den prestazioa bukatu eta 15 eguneko epean, kontratuaren onarpen ekintza formala eta positiboa egingo da, zerbitzuaren behin betiko txostena emanaz.

Era berean, hilabeteko epea ezarri da, harrera formala egiten den egunetik hasita, berme gisa ezarri dena, Sektore Publikoaren Kontratuaren Legean Testu Bateratuaren eta Lege horren Erregelamendu Orokorrean jasota datozen ondorioetarako.

Garantia epean kontratistaren kargu joango lirateke lanetan eta egindako prestazio guztietan ager daitezkeen akats eta ikusiezinezko akats guztiak.

Epea igarotzen bada Administrazioak ezelako eragozpenik jarri barik, kontratistaren erantzukizuna amaitu egingo da.

## **20. PENALITATEAK KONTRATISTARI, BETE EZ DITUELAKO**

### **A) KONTRATUAREN EXEKUZIO EPEAK**

Kontratista, berari egotzi dakizkiokeen arrazoiengatik, berandu ibili bada kontratuaren exekuzio epea betetzeari buruz, bai epe osoari dagokionez, bai, hala badagokio, epe partzialei dagokionez, Administrazioak aukeran izango du, edo kontratua amaitzea, bermea galduz, edo 21. klausulan adierazitako penalitateak ezarriz.

Berandu ibiltzeagatik penalitateak iristen diren bakoitzean kontratuaren prezioaren ehuneko 5ren multiplo batera, Kontratazio Organoak ahalmena izango du kontratua bertan behera uzteko edo kontratuaren exekuzioarekin jarraitzea erabakitzeko, penalitate berriak ezarriz.

### **B) EGIN BEHARREKO LANEN EXEKUZIO PARTZIALA**

Kontratatik, berari egotzi dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen exekuzio partziala betetzen ez duenean, Administrazioak aukeran izango du, era berean, edo kontratua amaitzea edo 21. klausulan adierazitako penalitateak ezarriz.

## **21. ARAU-HAUSTEAK ETA ZIGORRAK**

Arau-hausteak, arinak, larriak eta oso larriak izan daitezke.

- Arau-hauste arinak 150 euro arteko isunez zehatuko dira.
- Arau-hauste larriak 151 eta 300 euro arteko isunez zehatu ahal izango dira.
- Arau-hauste oso larriak 301 eta 600 euro arteko isunez zehatuko ahal izango dira.

Arau-haustea egin izana egiaztatu ondoren, kontratistari entzun eta gero, kontratazio organoak dagokion santzioa edo zigorra jarriko du, klausula honetan ezarritakoaren arabera eta kontuan izanik dagokion deskontua egin daitekeela fakturan.

Enpresa kontratistak jarraituz gero arau-hauste nabarmena egiten, Zerbitzu Teknikoek kontratua iraungitzeko proposatuko dute, eta adjudikaziodunak ezingo du eskatu kalteordainik.

a) **HUTSEGITE ARINAK**

Hutsegite arinak izango dira Baldintza Agirian jasotako arau orokor eta arau espezifikoak ez betetzea, arau-hauste larritzat edo oso larritzat jotzen ez direnean.

b) **HUTSEGITE LARRIAK**

Hutsegite larriak izango dira:

1. Udalak emandako aginduak edo kontratuaren zerbitzua emateko erari dagokionez Agiri honek ezarritako aginduak behin eta berriro ez betetzea. Behin eta berriro egitea ulertuko da, bi hiletan birritan errepikatzen denean eta 4 bider urte batean.
2. Adjudikaziodunarentzat gasturik sortu gabe zerbitzuaren detaileen inguruan aldaketak egiteko Udalak hartutako erabakiak ez betetzea.
3. Ezarritako ordutegia ez betetzea.
4. Dokumentazioa faltsutzea.
5. Sortu daitezkeen akatsak konpontzeko Udalak ematen dituen aginduak arrazoirik gabe desobeditzea.
6. Arau-hauste arina errepikatzea edo berriro erortzea.

c) **HUTSEGITE OSO LARRIAK**

Hutsegite oso larriak izango dira:

1. Zerbitzuak modu ageri batean txarto edo era kaskarrean ematea, Agirian, kontratuan edo Udalak emandako aginduetan ezarritako baldintzak bete gabe, arau-hauste larri edo arina dakarrenean.
2. Zerbitzuei atxikitako langileekin laneko eta gizarte segurantzako betebeharrak ez betetzea.
3. Hutsegite larria egitea behin eta berriro, 6 hileko epean.

## **22. AZPIKONTRATATZEA**

Kontratuaren izaera dela-eta adjudikaziodunak zuzenean exekutatu beharko du kontratua, eta ezingo du birkontratatu.

## **23. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK**

Kontratua bertan behera uzteko arrazoiak dira Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 223 eta 308. artikuluetan ezarritakoaz gain, ondorengoak:

- a) Baldintza Teknikoen Agirian adierazitako betebeharrak ez betetzeagatik.
- b) Adjudikaziodunaren ezintasuna teknikoarengatik, ezarritako baldintzetan kontratuaren xede diren prestazioak betetzeko.



Kontratua suntsituko da, bermea galduta edo galdu barik, kontuan izanik alde batentzat zein bestearentzat zuzenbidez egoki diren kalteordainak ere izan daitezkeela.

## **24. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK**

Administrazioari dagozkio kontratua interpretatzeko eskubideak, kontratua betetzetik sortzen diren zalantzak argitzea, onura publikoko arrazoiengatik aldatzea, kontratua bertan behera uztea eta haren ondorioak zehaztea, ondorioak finkatzea beti ere Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen Testu Bateratuan eta haren Erregelamendu Orokorrean ezarritako baldintzak eta ondorioak kontutan izanik.

## **25. HIZKUNTZA BALDINTZAK**

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatua, besteak beste, Mutrikuko Udalak onartutako baldintzak.

Apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak, EAEko herri administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duenak, 18. artikuluan administrazioetako normalizazio planek jaso beharko dituzten gutxieneko edukiak zehazten ditu eta horien artean ondorengo agertzen da: "18 d) Kontratazio-arloan erabiliko diren neurriak; batez ere, hirugarren batzuek herritarrekin harreman zuzena duten zerbitzu publikoak eskaintzen dituztenean, dagokion administrazioak berak bete behar lituzkeen antzeko hizkuntz baldintzak berma daitezzen." Hori dela eta, administrazioaren eta honen erakunde autonomoen kontratazioetarako pleguetan puntu berezi bat jasoko da eta bertan adieraziko da, kasuan kasuko kontratuari apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 18.d) atalean ezarritako neurriak dagozkion ala ez.

Baldintza plegu honetan ezartzen diren hizkuntza baldintzek kontratuaren funtsezko obligazio izaera daukate Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateratuaren ondorioetarako, eta hortaz, kontratuaren gainerako baldintzak ez betetzeak dituen ondorio berdinak izango ditu: zigor sistema aplikatzea edo kontratua suntsiaraztea.

Horrenbestez, kontratu honek nahitaez bete behar duenez hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, zerbitzu hizkuntzak euskara eta gaztelania izango dira.

- Kasu guztietan herritarren hizkuntza eskubideak bermatuko dira.
- Administrazioarekin eta hirugarrenekin harremana duten neurrian, kontratatutako enpresako langileek administrazioak berak bete behar lituzkeen pareko baldintzak bermatu beharko dituzte, hizkuntza gaitasunei dagokienez.

Kontratuaren xede diren idatzizko agiriak euskeraz egingo dira.

Enpresa adjudikaziodunak administrazioaren hizkuntza araudiaren arabera jokatuko du, kontratuaren xede diren jardura guztietan; eta beraz, enpresak administrazioarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak administrazioaren lan hizkuntzaren arabekoak izango dira.

## **26. HIZKUNTZA BALDINTZEN BETETZE MAILAREN JARRAIPENA**

Zerbitzuaren kontratazioa sustatu duen administrazio atalak berak egingo dio jarraipena ezarritako hizkuntza baldintzen betetze mailari, gainerako baldintzen jarraipena egiten duen bezalatsu eta antzeko epeetan, eta horren berri emango dio Euskara Zerbitzuari. Ondoren, Euskara Zerbitzuak bere balorazioa egingo du oniritzia edo neurri zuzentzaileak proposatuz.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginaren (SPKLTB) 52 eta 222. Artikuluei jarraiki:

- Kontratuaren arduradunak kontratua nola betetzen den ikuskatuko du, hizkuntza baldintzak behar bezala betetzen diren jarraipena egin, eta horretarako behar diren erabakiak hartu eta jarraibideak emango ditu.
- Ikuskaritza, kontratu bukaeran ez ezik, modu jarraian ere egingo du kontratu-arduradunak, berariaz prestatutako jarraipen euskarriak erabilita, sor daitezkeen hutsegiteak zuzendu ahal izateko.

## **IV.- IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA.**

### **27. IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA**

Kontratuak, agiri honetan oinarrituta eginez gero, izaera administratiboa izango du, eta kontratuan xedatzen ez den guztian jarraituko zaio hauetan xedatzen denari: 3/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen testu bategina, Administrazio Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratua, eta gainerako arauak, hala badagokio, Administrazio Publikoen kontratazioari aplikatzekoak zaizkionak.

Kontraesanik izanez gero administrazio klausula berezien agiri honen eta espedienteari lotutako gainerako dokumentazio teknikoaren artean, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

### **28. JURISDIKZIO ESKUDUNA**

Kontratutik sortzen diren auziak administrazioarekiko auzietako jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, konpondu daitezke auziak arbitrajearen bitartez, indarrean dagoen legedian xedatutakoarekin bat.

### **29.- IZAERA PERTSONALEKO DATUEN BABESA**

Kontratazio honek izaera pertsonaleko datuak erabiltzea balekar, kontratistak araudiko betebeharrak bete beharko ditu, hain zuzen ere, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Testu Bateratuaren Hogeita seigarren Xedapen Gehigarritik eratorritakoak, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta garapenerako araudiarekin bat etorruta.



**Mutrikuko Udala**

Kontratutako zerbitzuekin lotuta enpresak ezagut litzakeen datu guztiak isilpekotzat hartuko dira, eta horien ezagutza eta sekretua gorde beharko du. Adjudikaziodunak Udalari eta isiltasun profesionala ez betetzeagatik kaltetutako pertsonen kalte-ordainak ordaindu beharko dizkie.

Mutrikun, 2017ko urtarrilaren 4an

**I ERANSKINA**  
**ADIERAZPEN ARDURATSUA ADMINISTRAZIOAREKIN KONTRATATZEKO**  
**LEGEZ EZARRITAKO BALDINTZAK BETETZEN DIRELA ADIERAZIZ**

MUTRIKUKO INGURUNE IREKIAN ARRISKU EGOERAN DAUDEN GAZTEEKIN ETA  
ADINGABEEKIN GIZARTE-HEZIKETAKO INTERBENTZIO ZERBITZUA BURUTZEKO  
KONTRATUA

Izena: ..... NA zk. ....  
Helbidea: ..... PK .....  
Telefonoa: ..... e-posta: .....

Gaitasun juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren jabe dela, bere izenean edo hau ordezkatzuz:  
..... eta NA edo IFK (pertsona fisikoa  
edo juridikoa izan) ..... Helbidea .....  
PK..... :

Gaitasun juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren jabe izanik, neure izenean (edo goian zehaztutako ordezkartzan), Mutrikuko udalerrian arrisku egoeran dauden gazte eta adingabeentzat ingurune irekian gizarte heziketa zerbitzua prozedura ireki bidez kontratatzeke, Mutrikuko Udalak deitutako prozeduraren berri jakin dut, eta

**ADIERAZTEN DUT:**

**LEHENENGOA.-** Lizitatzailleak Administrazioarekin kontratatzeke legalki eskatzen diren baldintzak betetzen dituela eta esleipedun izatea proposatuko balitz, kontratazio organoaren aurrean dagokion dokumentazioa aurkeztuko lukeela, esleipenaren aurretik, eskatzen diren dokumentuak dituela eta balekoak direla egiaztatzearen, 3/2011 E.D.Legegilearen 146 artikulua dionari jarraiki. Horrela, esleipenaren aurretik, pertsonalitate juridikoa, ordezkartza, bere kasuan sailkapena/kaudimena eta Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zorrik ez izateari buruzko dokumentazioa, eta oinarritan eskatzen den beste edozein aurkeztu beharko duela.

**BIGARRENA.-** Kontratu hau arautuko duten Baldintza Administrazioaren Baldintzen Agiria eta gainerako agiriak ezagutzen ditudala, eta espresuki hartzen ditudala ontzat bere osotasunean.

**HIRUGARRENA.-** Nire kaudimen ekonomiko-finantzarioa arrisku profesionalengatik eman beharreko indemnitazioak aseguratuta giatzatuko banu eta agiri hau sinatzeko egunean berau izango ez banu, hitz ematen dut esleipendun gertatuz gero galdatutako aseguruia izenpetuko dudala Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 151 artikuluko 2 atalak ezarritako 10 egun baliouduneko epean.





**Mutrikuko Udala**

LAUGARRENA.- Ordezkatzen dudan enpresak indarrean dagoen araudiak jarduera burutzeko exijitutako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen dituela.

.....n, 2017ko.....ren .....(e)an

Sinadura

## II ERANSKINA

### PROPOSAMEN EKONOMIKOA

#### MUTRIKUKO INGURUNE IREKIAN ARRISKU EGOERAN DAUDEN GAZTEEKIN ETA ADINGABEEKIN GIZARTE-HEZIKETAKO INTERBENTZIO ZERBITZUA BURUTZEKO KONTRATUA

Izena: ..... NA zk. ....  
Helbidea: ..... PK .....  
Telefonoa: ..... e-posta: .....

Gaitasun juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren jabe dela, bere izenean edo hau ordezkatzuz:  
..... eta NA edo IFK (pertsone fisikoa  
edo juridikoa izan) ..... Helbidea .....  
PK..... :

Gaitasun juridikoaren eta jarduteko gaitasunaren jabe izanik, neure izenean (edo goian zehaztutako ordezkarietan), Mutrikuko udalerrian arrisku egoeran dauden gazte eta adingabeentzat ingurune irekian gizarte heziketa zerbitzua prozedura ireki bidez kontratatzeko, Mutrikuko Udalak deitutako prozeduraren berri jakin dut, eta

#### ADIERAZTEN DUT:

- 1) Konpromisoa hartzen dudala Mutrikuko ingurune irekian arrisku egoeran dauden gazteekin eta ..... adingabeekin ..... gizarte-heziketako interbentzio zerbitzua ..... eurotan egiteko, gehi ..... €, %.....ko BEZi dagozkion euroak, prezioan sartuta kontzeptu guztiak, barne harturik edozein esfera fiskaletako zergak, gastuak, tasak eta arbitrioak, baita enpresariaren etekin industrialak ere.
- 2) Baldintza Teknikoen Agiria, Administrazio Baldintza Berezien Agiria eta kontratu honek jarraitzen dituen gainerako agiriak ezagutzen ditudala, eta horiek guztiak berariaz eta osoki neure gain hartu eta ontzat jotzen ditudala.
- 3) Ordezkatzen dudana enpresak indarrean dagoen araudiak exijitutako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen dituela irekita, instalatuta eta jardunean aritzeko.

.....n, 2017ko .....ren ....(e)an

Sinadura



**Mutrikuko Udala**

**III ERANSKINA**

**LANGILEEN ZERRENDA**

MUTRIKUKO INGURUNE IREKIAN ARRISKU EGOERAN DAUDEN GAZTEEKIN ETA  
ADINGABEEKIN GIZARTE-HEZIKETAKO INTERBENTZIO ZERBITZUA BURUTZEKO  
KONTRATUA

Langilea Trabajador/a	Kategoria Categoría	Jardunaldia Jornada	Kontratu mota Tipo de contrato	Antzintasuna Antigüedad
72315748E	Gizarte hezitzailea Educador social	%50	501	2014/02/19 19/02/2014
44332936E	Gizarte hezitzailea Educador social	%50	401	2016/01/12 12/01/2016